FIRAT ÜNİVERSİTESİ

**SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ**

2022 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

1. MİSYON VE VİZYON

**MİSYON**

Enstitümüzün misyonu, sosyal bilimler alanında lisansüstü eğitim-öğretim veren, bilimsel araştırma ve yayın yapan, bir yükseköğretim kurumu olup; evrensel değerleri ve anlayışları benimsemiş, özgür düşünüp özgür davranabilen, kendine güvenli, donanımlı, pozitif düşünen, üretken, katılımcı, araştırma yeteneğine sahip, Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, devletin ülkesi ve milletiyle bölünmez bütünlüğünü her şeyin üstünde tutan, yükseköğretim kurumları ile kamu ve özel kuruluşlarda görev alacak ve yol gösterebilecek araştırmacı, uzman ve öğretim elemanı yetiştirmektir.

**VİZYON**

Hızla gelişen ve değişen bilim ve araştırma dünyasında, değişen ihtiyaçlara anında ve yeterince cevap veren, gerekli araştırma alt yapı ve donanımlarına sahip müfredatı ve başarısı sürekli sorgulanabilir, şeffaf, esnek, dinamik, endüstri ile işbirliği içinde olan, dünyaya açık bir lisansüstü eğitim kurumu haline gelmek vizyonumuzdur.

1. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Fırat Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü’nün temel amacı, farklı bilim-sanat dallarında ve sosyal bilimler alanında yüksek lisans/doktora ve sanatta yeterlilik programları açarak sosyal bilimler alanında Fırat Üniversitesi’ndeki lisansüstü eğitimi sürdürmektir. Ulusal ve uluslararası alanlardaki bilimsel gelişmeleri takip ederek lisansüstü çalışmalarda bilimsel seviyenin yükselmesine katkı sağlamak, faydalı bilimsel bilgi üreterek ekonomiye katkı ve kalkınmaya destek olmaktır. Bu görev ve sorumluluklar Yükseköğretim Kanunu’nda belirtilen Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde hazırlanan ve Fırat Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edilen Fırat Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Fırat Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’ne Ait Senato Esasları kapsamında yerine getirilir. Enstitümüz, Yüksek Öğretim Kanunu, Yükseköğretim Personel Kanunu, Kamu İhale Kanunu, Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Devlet Memurları Kanunu, Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilât ve İşleyiş Yönetmeliği, Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik, Yükseköğretim Kurumları Disiplin Yönetmeliği ile Üniversiteler Yayın Yönetmeliğinde yer alan idari görevleri de yerine getirmektedir.

1. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

**Müdürün Görev ve Sorumlulukları**

1. Enstitü kurullarına (Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu) başkanlık etmek, enstitü kurullarının kararlarını uygulamak ve enstitü birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde enstitünün genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
3. Enstitünün ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek ve enstitünün bütçesi ile ilgili öneriyi enstitü yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
4. Enstitünün birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
5. Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin düzenli yürütülmesini sağlamak ve aksaklıkları önlemek için gerekli önlemleri almak,
6. Enstitü içindeki birimler ve kişiler arasında, enstitü ile diğer kurumlar arasındaki ilişkileri geliştirmek,
7. Enstitünün idari ve akademik personeli için ihtiyaç duyulan alanlarda kurs, seminer ve konferans gibi etkinlikler düzenleyerek Enstitü’nün sürekli öğrenen bir organizasyon hâline gelmesi için çalışmak,
8. Kendisine yardımcı olmak üzere enstitünün aylıklı öğretim elemanları arasından en çok iki yardımcı seçmek ve görev alanlarını belirlemek,
9. Enstitünün amaçlarına uygun görevleri yerine getirmek üzere kurulan disiplinlerarası anabilim dallarının başkanlarını atamak ve bilgi için rektörlüğe bildirmek,
10. Enstitü müdür, müdür yardımcıları ve anabilim dalı başkanlarından oluşan, akademik bir organ olan Enstitü Kurulunu yılda iki kez toplamak, kurul toplantılarında başkanlık yapmak ve alınan kararları uygulamak,
11. Yönetsel bir organ olan Enstitünün Yönetim Kurulunu ilgili yasa ve yönetmelik hükümleri çerçevesinde oluşturmak, kurul toplantılarına başkanlık yapmak, enstitünün yönetimi ile ilgili konularda kararlar verilmesini sağlamak ve verilen kararları uygulamak,
12. Enstitünün akademik ve idari personelinin yetiştirilmesi ve yetkinliğinin geliştirilmesi için gerekli imkânları sağlamak,
13. Enstitünün geleceğe yönelik politikalarının ve planlarının oluşturulması için gerekli çalışma ve araştırmaları yaptırmak; Üniversite Yönetim Kuruluna, Üniversite Senatosu’na katılmak ve Enstitü ile ilgili konularda gerekli bilgileri sunmak,
14. Rektörlükçe üye seçildiği komisyonlarda bulunmak ve enstitüyü temsil etmek,
15. Enstitü personelini görevlendirme, çalışmalarını izleme, denetleme, ödüllendirme, yasa ve yönetmelik hükümleri çerçevesinde soruşturma ve sonrasındaki cezaları uygulama,
16. Görev ve sorumluluk alanındaki faaliyetlerin mevcut iç kontrol sisteminin tanım ve talimatlarına uygun olarak yürütülmesini sağlamaktır.
17. Öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.
18. 2547 sayılı kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapar.

**Enstitü Kurulunun Görev ve Sorumlulukları**

Enstitü Kurulu; Müdür’ün başkanlığında, Müdür Yardımcıları ve Enstitü’yü oluşturan Anabilim Dalı Başkanlarından oluşur. Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu, 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu’nda Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu’na kanunla verilmiş görevleri yerine getirir. Bu görevler, 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, Madde 17/b ve Madde 18/b’de belirlenmiş olan aşağıdaki maddelerden oluşmaktadır.

1. Enstitü Kurulu toplantılarına katılmak,
2. Enstitü Kurulu’na üye seçmek,
3. Enstitünün, Eğitim-öğretim, bilimsel araştırma-yayın faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
4. Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

**Yönetim Kurulunun Görev ve Sorumlulukları**

Enstitü Yönetim Kurulu; Müdür’ün başkanlığında, Müdür Yardımcıları ve 3 üyeden oluşur. Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu, 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu’nda Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu’na kanunla verilmiş görevleri yerine getirir. Bu görevler, 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, Madde 17/b ve Madde 18/b’de belirlenmiş olan aşağıdaki maddelerden oluşmaktadır.

1. Enstitü Yönetim Kurulu toplantılarına katılmak,
2. Enstitünün, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma-yayın faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
3. Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

# Fiziksel Yapı

Eğitim Alanları Derslikler

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **EĞİTİM ALANI** | **0-50** | **51-75** | **76-100** | **101-150** | **151-250** | **250 ve üzeri** |
| Anfi | - | - | - | - | - | - |
| Sınıf | - | - | - | - | - | - |
| Bilgisayar Lab. | - | - | - | - | - | - |
| Enstrüman Çalışma Odası | - | - | - | - | - | - |
| Kütüphane | - | - | - | - | - | - |
| Çalışma Salonu | - | - | - | - | - | - |
| Çizim Odası | - | - | - | - | - | - |
| İlk ve Acil Yardım Lab. | - | - | - | - | - | - |
| Diğer Lab. | - | - | - | - | - | - |
| Canlı Ders Kayıt Odası | - | - | - | - | - | - |
| Diğer (Belirtilecek) | - | - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | - | - | - | - | - | - |

Kantin, Kafeterya, Dinlenme Salonu ve Yurt Alanı

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Sayı** | **Alan (m2)** |
| Dinlenme Salonu | - | - |
| Kantin | - | - |
| Kafeterya | - | - |
| Yurt  | - | - |
| **TOPLAM** | - | - |

Yemekhane Sayı ve Alanı

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Sayı** | **Alan (m2)** |
| Yemekhane | - | - |

Lojman Sayı ve Alanı

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Sayı (adet)** | **Alan (m2)** |
| Merkez Kampüs | - | - |
| Keban MYO | - | - |
| **TOPLAM** | - | - |

Spor Tesisi Sayı ve Alanı

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Sayı (adet)** | **Alan (m2)** |
| Kapalı Spor Tesisleri | - | - |
| Açık Spor Tesisleri | - | - |

Öğrenci Kulüpleri Sayısı ve Alanı

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Sayı (adet)** | **Alan (m2)** |
| Öğrenci Kulüpleri | - | - |

Toplantı, Konferans ve Seminer Salonları

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **0-50** | **51-75** | **76-100** | **101-150** | **151-250** | **250 ve üzeri** |
| Toplantı Salonu | - | - | - | - | - | - |
| Konferans Salonu | - | - | - | - | - | - |
| Seminer Odası | - | - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | - | - | - | - | - | - |

Üniversitemiz Kongre Merkezleri ve Kapasitesi

|  |  |
| --- | --- |
| **Kongre Merkezi Adı** | **Kapasite** |
| - | - |
| - | - |
| - | - |
| - | - |
| - | - |

Akademik Personel Hizmet Alanları

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | **Sayı (adet)** | **Alan (m2)** | **Kullanan Kişi Sayısı** |
| Çalışma Odası | 2 | 64 | 3 |

İdari Personel Hizmet Alanları

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | **Sayı (adet)** | **Alan (m2)** | **Kullanan Kişi Sayısı** |
| Sistem Odası | - | - | - |
| Pc Laboratuvarı | - | - | - |
| Teknik Servis | - | - | - |
| Servis | - | - | - |
| Ar-Ge Odası | - | - | - |
| Çalışma Odası | 6 | 120 | 7 |
| Diğer (Belirtilecektir) | - | - | - |
| **TOPLAM** | **6** | **120** | **7** |

Tarım ve Hayvancılık Merkezi Alanları

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Birim** | **Sayı** | **Alan** |
| Acil Servis | - | - |
| Yoğun Bakım | - | - |
| Ameliyathane | - | - |
| Klinik | - | - |
| Laboratuvar | - | - |
| Eczane | - | - |
| Radyoloji Alanı | - | - |
| Nükleer Tıp Alanı | - | - |
| Hospitalizasyon Alanı | - | - |
| Sterilizasyon Alanı | - | - |
| Mutfak | - | - |
| Çamaşırhane | - | - |
| Teknik Servis | - | - |

Hayvan Hastanesi Alanları

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Birim** | **Sayı (Adet)** | **Alan (m²)** |
| Acil Servis | - | - |
| Yoğun Bakım | - | - |
| Ameliyathane | - | - |
| Klinik | - | - |
| Laboratuvar | - | - |
| Eczane | - | - |
| Radyoloji Alanı | - | - |
| Nükleer Tıp Alanı | - | - |
| Sterilizasyon Alanı | - | - |
| Mutfak | - | - |
| Çamaşırhane | - | - |
| Teknik Servis | - | - |
| Hastane Toplam Kapalı Alanı | - | - |

Ambar Sayı ve Alanı

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | **Sayı (adet)** | **Alan (m2)** |
| Ambar  | 1 | 18 |

Arşiv Sayı ve Alanı

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Sayı (adet)** | **Alan (m2)** |
|  Arşiv | 1 | 35 |

Atölye Sayı ve Alanı

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Sayı (adet)** | **Alan (m2)** |
| Atölye | - | - |

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

|  |  |
| --- | --- |
| **Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı** | **Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Kapasitesi (kişi)** |
| - | - |

Öğrenci Yurt Kapasiteleri

|  |  |
| --- | --- |
| **Yurdun Adı** | **Kapasitesi** |
| - | - |

2022 Yılı Taşıt Sayısı

|  |  |
| --- | --- |
| **Taşınır Adı** | **Sayı** |
| Makam Aracı | - |
| Binek Otomobil | - |
| Otobüs | - |
| Minibüs | - |
| Yarım Otobüs | - |
| Kamyon | - |
| Kamyonetler | - |
| Pikap | - |
| Traktör | - |
| Ambülatör | - |
| Ambulans | - |
| İtfaiye Aracı | - |
| Temizlik Aracı | - |
| Sulama Tankeri | - |
| Platform Aracı | - |
| Motosikletler | - |
| Bisikletler | - |
| Römork | - |
| Araştırma Gemisi | - |
| Balıkçılık Tekneleri | - |

# Örgüt Yapısı

Birim teşkilat şeması; **iç kontrol ve risk yönetimi sisteminde yer alan ve hâlihazırda uygulanmakta olan** hiyerarşik yapıyı gösterecek şekilde oluşturulacaktır.

Akademik birimler hem akademik teşkilatı hem de idari teşkilatı hakkında bilgi vereceklerdir.

**FIRAT ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ İDARİ TEŞKİLAT ŞEMASI**

 MÜDÜR

 MÜDÜR YARDIMCISI YÖNETİM KURULU ENSTİTÜ KURULU MÜDÜR YARDIMCISI

 ENSTİTÜ SEKRETERİ

 İDARİ İŞLER

 MALİ İŞLER

 ÖĞRENCİ İŞLERİ

 MÜDÜR SEKRETERİ

**FIRAT ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ AKADEMİK TEŞKİLAT YAPISI**

***MÜDÜR YRD.***

***MÜDÜR YRD.***

***MÜDÜR***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***ANABİLİM DALLARI*** |  |
|  |  |
| TARİH |
| TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI |
| SOSYOLOJİ |
| PSİKOLOJİ (KAPALI-ÖĞRETİM ÜYESİ YOK) |
| COĞRAFYA |
| BATI DİLLERİ VE EDEBİYATLARI |
| MÜZİK |
| İLETİŞİM BİLİMLERİ |
| FELSEFE VE DİN BİLİMLERİ |
| İSLAM TARİHİ VE SANATLARI |
| TEMEL İSLAM BİLİMLERİ |
| İŞLETME |
| TEKNOLOJİ VE BİLGİ YÖNETİMİ |
| İLKÖĞRETİM DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ EĞİTİMİ |
| GİRİŞİMCİLİK VE YENİLİK YÖNETİMİ TEZLİ Y.LİSANS |
| GİRİŞİMCİLİK VE YENİLİK YÖNETİMİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ Y.LİSANS |
| SOSYOLOJİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ Y.LİSANS |
| SAĞLIK YÖNETİMİ TEZLİ Y.LİSANS-DOKTORA |
| SAĞLIK YÖNETİMİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ Y.LİSANS |
| İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ Y.LİSANS |
| AFET VE KRİZ YÖNETİMİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ Y.LİSANS |
| KAMU YÖNETİMİ TEZLİ Y.LİSANS |
| ÇAĞDAŞ TÜRK LEHÇELERİ VE EDEBİYATLARI |
| İKTİSAT |
| MALİYE |
| MALİYE II. ÖĞRETİM TEZSİZ Y.LİSANS |
| ERKEN ÇOCUKLUKTA AHLAK VE DEĞERLER EĞİTİMİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ Y.LİSANS |
| SANAT TARİHİ |

# Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Birimin bilişim sisteminin faaliyetlere katkısına, karşılaşılan sorunlara, faaliyet raporu döneminde bilişim sisteminde yapılan değişikliklere, bilişim sisteminin diğer birim bilişim sistemleri ile uyumuna ve bilgi paylaşımına yer verilir.

Üniversitemiz birimlerinde kullanılan yazılımlarla ilgili bilgilere yer verilecektir.

(Tüm birimler birimlerinde kullanılan yazılımları yazacaklardır. Ayrıca Akademik birimler bölüm başkanlıklarında başka bir yazılım kullanılıp kullanılmadığını belirleyerek tabloyu doldurmalıdır.)

**Kullanılan Yazılımlar ve Yönetim Bilgi Sistemleri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yazılım /Yönetim Bilgi Sistemi Adı** | **Kullanım Amacı** | **Kullanan Birim** |
| - | - | - |
| - | - | - |
| - | - | - |
| - | - | - |

Birimin faaliyetlerinde kullanılan bilgisayar sayıları taşınır kayıtlarında yer alan bilgisayar sayıları ile tutarlı olarak belirtilir.

**Bilgisayar Sayıları**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cinsi** | **İdari Amaçlı** | **Eğitim Amaçlı** |
| Masaüstü Bilgisayar | 12 | - |
| Dizüstü Bilgisayar | - | - |
| Tablet | - | - |
| Diğer (Belirtilecektir) | - | - |
| Toplam | 12 | - |

Diğer Teknolojik Donanımlar

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Sayı (adet)** |
| Bilgisayar Kasası | - |
| Bilgisayar Ekranı | - |
| Monitör | - |
| Projeksiyon | - |
| Slayt | - |
| Barkod Yazıcı | - |
| Baskı Makinası | - |
| Mikroskop | - |
| Fotokopi Makinesi | 1 |
| Faks Cihazı | - |
| Fotoğraf Makinesi | - |
| Güvenlik Kamerası | - |
| Digital Kayıt Cihazı | - |
| Güvenlik Kamera Sistemi | - |
| Sabit Kameralar | - |
| Sürekli Çekim Kameraları | - |
| Dijital Kameralar | - |
| IP Kamera/Kinect Kamera/Web Kamera/Mobil Kamera | - |
| Televizyon | - |
| Tarayıcı | 3 |
| DV Oynatıcı | - |
| Diğer (Diğer ile ifade edilen belirtilecektir) | - |

Abone Olunan Veri Tabanları

|  |
| --- |
| **Abone Olunan Veri Tabanları 2022** |
| **Sıra No** | - |
| - | - |

(Bünyesinde **kütüphane bulunan ya da kütüphane koleksiyonu olan birimler** tarafından doldurulacaktır.)

Kütüphane Koleksiyonu

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Kütüphane Koleksiyonu** |  |  |
| **Sıra No** |  | **Cinsi** | **Birim Adet** | **Toplam Adet** | **Miktarı/Adet** |
| **1** |  | **KİTAP** | - | - | - |
| **2** |  | **SÜRELİ YAYINLAR** | - | - | - |
|  | **A** | Basılı Yayınlar | - | - | - |
|  |  | Türkçe dergiler | - | - | - |
|  |  | Yabancı dergiler | - | - | - |
|  | **B** | Elektronik Yayınlar | - | - | - |
|  |  | e - dergiler | - | - | - |
|  |  | e-kitap | - | - | - |
|  | **C** | Ulusal Gazeteler | - | - | - |
|  | **D** | Yerel Gazeteler | - | - | - |
| **3** |  | **VERİTABANLARI** | - | - | - |
|  | **A** | Abone  | - | - | - |
|  | **B** | Deneme | - | - | - |
|  | **C** | Serbest | - | - | - |
| **4** |  | **TEZLER** | - | - | - |
|  |  | Sosyal Bilimler | - | - | - |
|  |  | Fen Bilimleri | - | - | - |
|  |  | Sağlık Bilimleri | - | - | - |
|  |  | Eğitim Bilimleri | - | - | - |
| **5** |  | **NADİR ESERLER** | - | - | - |
|  | **A** | Yazma kitaplar  | - | - | - |
|  | **B** | Basma kitaplar  | - | - | - |
| **6** |  | **CD-DVD** | - | - | - |
| **7** |  | **DİSKET** | - | - | - |
| **8** |  | **KASET** | - | - | - |
| **9** |  | **PLAK** | - | - | - |
| **10** |  | **SLAYT** | - | - | - |
| **11** |  | **VİDEOKASET** | - | - | - |
| **12** |  | **MAKARALI TEYP BANDI** | - | - | - |

# İnsan Kaynakları

Personel Sayıları

|  |  |
| --- | --- |
| **Personel Unvanı**  | **Sayı (2022 Yılı)** |
| **Akademik Personel** | 1 |
| **İdari Personel** | 6 |
| **TOPLAM** | 7 |

Akademik Personel Sayısı (2022 Yılı)

|  |
| --- |
| **Akademik Personel** |
|  | **Kadroların Doluluk Oranına Göre** | **Kadroların İstihdam Şekline Göre** |
| **Dolu** | **Boş** | **Toplam** | **Tam Zamanlı** | **Yarı Zamanlı** |
| Profesör | - | - | - | - | - |
| Doçent | - | - | - | - | - |
| Dr. Öğretim Üyesi | - | - | - | - | - |
| Öğretim Görevlisi | - | - | - | - | - |
| Araştırma Görevlisi | 1 | - | 1 | - | - |
| **Toplam** | **1** | **-** | **1** | **-** | **-** |

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları Sayısı (2022 Yılı)

|  |
| --- |
| **Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları** |
| **Unvan** | **Geldiği Ülke** | **Çalıştığı Bölüm** |
|  | - | - |
| **Toplam** | - | - |

Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel (2022 Yılı)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Unvan** | **Fakülte** | **Görevlendirildiği Üniversite** |
| - | - | - |

Başka Üniversitelerden Üniversitemize Görevlendirilen Akademik Personel (2022 Yılı)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Unvan** | **Çalıştığı Bölüm** | **Geldiği Üniversite** |
| - | - | - |

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı (2022 Yılı)

|  |  |
| --- | --- |
| **Unvan** | **Sayı** |
| - | - |

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı (2022 Yılı)

|  |
| --- |
| **Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı** |
|  | **21-25 Yaş** | **26-30 Yaş** | **31-35 Yaş** | **36-40 Yaş** | **41-50 Yaş** | **51- Üzeri** |
| Kişi Sayısı | - | 1(Arş. Gör.)(04.08.1995) | - | - | - | - |
| Yüzde | - | - | - | - | - | - |

İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Sayısı (2022 Yılı)

|  |  |
| --- | --- |
| **HİZMET SINIFI** | **TOPLAM** |
| Genel İdari Hizmetler | 6 |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı | - |
| Teknik Hizmetleri Sınıfı | - |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı | - |
| Yardımcı Hizmetli Sınıfı | - |
| Sözleşmeli Personel (4B) | - |
| Geçici Personel (4C) | - |
| Sürekli İşçiler | - |
| **Toplam** | **6** |

İdari Personelin Eğitim Durumu (2022 Yılı)

|  |  |
| --- | --- |
| **İdari Personelin Eğitim Durumu** |  |
|  | **İlköğretim** | **Lise** | **Ön Lisans** | **Lisans** | **Yüksek Lisans** | **Doktora** |
| Kişi Sayısı | - | - | 2 | 3 | 2 | - |
| Yüzde | - | - | - | - | - | - |

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı (2022 Yılı)

|  |
| --- |
| **İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı** |
|  | **21-25 Yaş** | **26-30 Yaş** | **31-35 Yaş** | **36-40 Yaş** | **41-50 Yaş** | **51- Üzeri** |
| Kişi Sayısı | - | - | - | 1 | 3 | 3 |
| Yüzde | - | - | - | - | - | - |

Üniversitemize Atanan-Ayrılan İdari Personel Dağılımı

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Gelen** | **Giden** |
| **2022** | - | - |
| **TOPLAM** | - | - |

Personel Sayısı (2022 Yılı)

|  |
| --- |
| **DÖNER SERMAYE** |
| İşletme Müdürü | - | - |
| Memur | - | - |
| Mutemet | - | - |
| Veznedar | - | - |
| Hemşire | - | - |
| Ebe | - | - |
| Sağlık Teknisyeni | - | - |
| Sağlık Memuru | - | - |
| **TOPLAM** | - | - |

Sözleşmeli Personel (4/B)-Döner Sermaye Teşkilatı (2022 Yılı)

|  |  |
| --- | --- |
| **POZİSYON** | **TOPLAM** |
| Hemşire | - |
| Psikolog | - |
| Fizyoterapist | - |
| Diyetisyen | - |
| Eczacı | - |
| Röntgen Teknisyeni | - |
| Diğer Sağlık Personeli | - |
| **TOPLAM** | - |

Sözleşmeli Personel (4/B)-Merkez Teşkilatı (2022 Yılı)

|  |  |
| --- | --- |
| **POZİSYON** | **TOPLAM** |
| Fizyoterapist  | - |
| Diyetisyen | - |
| Hemşire | - |
| Sağlık Teknikeri | - |
| **TOPLAM** | - |

Kadrolu İşçiler (2022 Yılı)

|  |  |
| --- | --- |
| **POZİSYON** | **TOPLAM** |
| Marangoz | - |
| Oto Tamircisi | - |
| Şoför | - |
| Tarım İşçisi | - |
| TOPLAM | - |

Geçici Personel (4/C) (2022 Yılı)

|  |  |
| --- | --- |
| **POZİSYON** | **TOPLAM** |
| Geçici Personel | - |

Olağanüstü Hal Kapsamında Gelen-Giden Personel Sayısı (2022 Yılı)

|  |  |
| --- | --- |
| **POZİSYON** | **TOPLAM** |
|  | - |
| **TOPLAM** | - |

2022 Personel Hareketliliği

|  |  |
| --- | --- |
| **AKADEMİK PERSONEL** | **SAYI** |
| **KURUMDA İŞE BAŞLAYANLAR** | - |
| \*Naklen | - |
| \*Şehit ve Gazi Yakını | - |
| \*Çocuk Esirgeme Kurumu | - |
| \*Açıktan atama | - |
| \*Diğer | - |
| **KURUMDAN AYRILANLAR** | - |
| \*Naklen | - |
| \*İhraç Olanlar | - |
| \*Emekli Olanlar | - |
| \*Diğer | - |
| **İDARİ PERSONEL** | **SAYI** |
| **KURUMDA İŞE BAŞLAYANLAR** | - |
| \*Naklen 2022 kontenjanı | - |
| \*Naklen 2022 devreden kontenjanı | - |
| \*Naklen Mahkeme kararı | - |
| \*Naklen özelleştirme | - |
| \*Şehit ve Gazi Yakını | - |
| \*Çocuk Esirgeme Kurumu | - |
| \*Engelli (EKPSS) | - |
| \*Yeni Atama (KPSS 2022 ve 2022 kontenjanı) | - |
| \*Diğer | - |
| **KURUMDAN AYRILANLAR** |  |
| \*Naklen | - |
| \*İhraç Olanlar (OHAL KHK ve Disiplin) | - |
| \*Emekli Olanlar | 1 |
| \*İstifa/Çekilmiş Sayılma | - |
| \*Vefat | - |
| \*Diğer | - |

# Sunulan Hizmetler

(Akademik ve İdari birimler tarafından sunulan hizmetlerden bahsedilecek ve birim ile ilgili tablolar doldurulacaktır.)

1.

**Anabilim Dalı/Bölüm/Program Sayıları**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Akademik Birim Adı** | 1. **Öğretim**

**Anabilim Dalı/Bölüm/Program İsimleri (Aktif)** | 1. **Öğretim**

**Anabilim Dalı/Bölüm/Program İsimleri (Aktif)** |
| **F.Ü. Sosyal Bilimler Enstitüsü** | Tarih | Girişimcilik ve Yenilik Yönetimi |
| Türk Dili ve Edebiyatı | Sağlık Yönetimi |
| Sosyoloji | İş Sağlığı ve Güvenliği |
| Coğrafya | Afet ve Kriz Yönetimi |
| Felsefe ve Din Bilimleri | Sosyoloji II. Öğretim |
| Temel İslam Bilimleri | Maliye II. Öğretim |
| İlköğretim Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Eğitimi | Erken Çocuklukta Ahlak ve Değerler Eğitimi |
| İslam Tarihi ve Sanatları | - |
| Teknoloji ve Bilgi Yönetimi | - |
| Sağlık Yönetimi | - |
| İletişim Bilimleri | - |
| Batı Dilleri ve Edebiyatları | - |
| Müzik | - |
| İşletme | - |
| Girişimcilik ve Yenilik Yönetimi | - |
| Kamu Yönetimi | - |
| Çağdaş Türk Leçeleri ve Edebiyatları | - |
| İktisat | - |
| Maliye | - |
| Sanat Tarihi | - |

**Üniversitemiz Dergi Sayıları**

|  |  |
| --- | --- |
| **Akademik Birim Adı** | **Dergi Adı** |
| **F.Ü. Sosyal Bilimler Enstitüsü** | Sosyal Bilimler Dergisi |

Üniversiteler Arası İkili Anlaşmalar (Dış İlişkiler Birimi)

|  |  |
| --- | --- |
| **Üniversite Adı** | **Anlaşmanın İçeriği** |
| - | - |

2022 Yılında Lisans ÖSYS Kontenjan ve Kayıtları

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fakülte/Yüksekokul** | **Program Adı** | **ÖSS Kontenjanı** | **ÖSS Sonucu Yerleşen** | **Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı (Normal Yerleşen+Ek Kon. Yerleşen)** | **Doluluk Oranı** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |

2022 Yılında Ön lisans ÖSYS Kontenjan ve Kayıtları

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fakülte/Yüksekokul** | **Program Adı** | **ÖSS Kontenjanı** | **ÖSS Sonucu Yerleşen** | **Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı (Normal Yerleşen+Ek Kon. Yerleşen)** | **Doluluk Oranı** |
| - | - | - | - | - | - |

2022 Lisans Dgs Kontenjan ve Kayıtları

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fakülte/Yüksekokul** | **Program Adı** | **Dgs Kontenjanı** | **Dgs Sonucu Yerleşen** | **Dgs Sonucu Kayıt Yapan**  |
| - | - | - | - | - |

**Enstitü 2022 Yılı Öğrenci Sayıları**

|  |  |
| --- | --- |
| **Enstitü Adı** | F.Ü. Sosyal Bilimler Enstitüsü |
| **Tezli Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı** | 655 |
| **Tezsiz Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı** | 205 |
| **Doktora Öğrenci Sayısı** | 191 |

**Yabancı Dil Eğitimi Veren Lisansüstü Program Sayısı**

|  |  |
| --- | --- |
| **Enstitü Adı** | **Yabancı Dil Eğitimi Veren Lisansüstü Program Adı** |
| - | - |

**2022-2022 Öğretim Yılı Zorunlu Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Bay** | **Bayan**  | **Toplam** |
| ZORUNLU HAZIRLIK SINIFI  | - | - | - |
| İSTEĞE BAĞLI HAZIRLIK | - | - | - |
| TÖMER  | - | - | - |

2020-2022 Öğretim Yılında Kayıt Yapan Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Dağılımı

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Birim Adı** | **Bay** | **Bayan** | **Toplam** |
| **F.Ü. Sosyal Bilimler Enstitüsü** | 14 | 1 | 15 |

Mezun (Lisans) Öğrenci Sayısı

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fakülte/Yüksekokul** | **Program** | **Bay** | **Bayan** | **Toplam** |
| - | - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |
| - | - | - | - |

Mezun (Ön lisans) Öğrenci Sayısı

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Meslek Yüksekokulu** | **Program** | **Bay** | **Bayan** | **Toplam** |
| - | - | - | - | - |

Mezun (Lisansüstü) Öğrenci Sayısı

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Enstitü** | **Program** | **Bay** | **Bayan** | **Toplam** |
| Yüksek Lisans | - | 72 | 105 | 177 |
| Tezsiz Yüksek Lisans | - | 71 | 21 | 92 |
| Doktora | - | 18 | 10 | 28 |

Birinci Öğretim Öğrenci Sayılarımız (Lisans)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fakülte** | **Program** | **Hazırlık** | **1.Sınıf** | **2. Sınıf** | **3. Sınıf** | **4. Sınıf** | **5. Sınıf** | **6. Sınıf** | Genel Toplam |
| **Bayan** | **Bay** | **Bayan** | **Bay** | **Bayan** | **Bay** | **Bayan** | **Bay** | **Bayan** | **Bay** | **Bayan** | **Bay** | **Bayan** | **Bay** |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

Birinci Öğretim Öğrenci Sayılarımız (Ön lisans)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fakülte** | **Bölüm/ Program** | **1.Sınıf** | **2. Sınıf** | **Genel Toplam** |
| **Bayan** | **Bay** | **Bayan** | **Bay** |
| - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - |

İkinci Öğretim Öğrenci Sayılarımız (Lisans)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fakülte** | **Bölüm/ Program**  | **Hazırlık** | **1.Sınıf** | **2. Sınıf** | **3. Sınıf** | **4. Sınıf** | **Genel Toplam** |
| **Bayan** | **Bay** | **Bayan** | **Bay** | **Bayan** | **Bay** | **Bayan** | **Bay** | **Bayan** | **Bay** |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

İkinci Öğretim Öğrenci Sayılarımız (Ön lisans)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fakülte** | **Bölüm/ Program** | **1.Sınıf** | **2. Sınıf** | **Genel Toplam** |
| **Bayan** | **Bay** | **Bayan** | **Bay** |
| - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - |

Kendi İsteği ile Ayrılan Öğrencilerimiz

|  |  |
| --- | --- |
| **Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Enstitü Adı** | **Sayı** |
| F.Ü. Sosyal Bilimler Enstitüsü | 38 |

Kurumlararası Yatay Geçiş ile Üniversitemize Gelen Öğrencilerimiz

|  |  |
| --- | --- |
| **Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Enstitüsü Adı** | **Sayı** |
| F.Ü. Sosyal Bilimler Enstitüsü | 1 |

Merkezi Yatay Geçiş ile Üniversitemize Gelen Öğrencilerimiz

|  |  |
| --- | --- |
| **Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Enstitü Adı** | **Sayı** |
| - | - |

Üniversitemiz Öğrencisi Olup Elazığ Merkezde Öğrenim Gören Öğrencilerin 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı İtibariyle Yörelere Göre Dağılımı

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fakülte/Yüksekokul/MYO/Enstitü** | **Program** | **Elazığ** | **Komşu İller** | **Diğer İller** | **Yurtdışı** | **Genel Toplam** |
| F.Ü. Sosyal Bilimler Enstitüsü  | YÜKSEK LİSANS /DOKTORA | 173 | 62 | 65 | 8 | 308 |

FARABİ Kapsamında Anlaşma Yapılan Üniversiteler

|  |
| --- |
| - |

MEVLANA Değişim Programı Kapsamında Anlaşma Yapılan Üniversiteler

|  |
| --- |
| - |

Fırat Üniversitesi Bilim Kolları

|  |
| --- |
| **BİLİM KOLLARI** |
| - |
| - |

Fırat Üniversitesi Kültür Kolları

|  |
| --- |
| **KÜLTÜR KOLLARI** |
| - |
| - |

Fırat Üniversitesi Sağlık Kolları

|  |
| --- |
| **SAĞLIK KOLLARI** |
| - |
| - |

Fırat Üniversitesi Sosyal Kollar

|  |
| --- |
| **SOSYAL KOLLAR** |
| - |
| - |

Fırat Üniversitesi Spor Kolları

|  |
| --- |
| **SPOR KOLLARI** |
| - |
| - |

**Yan Dal Lisans Öğrenci Sayısı**

|  |
| --- |
| - |

**Yüksek Lisansa Kabul Edilen Öğrenci Sayısı/ Yüksek Lisansa Başvuran Öğrenci Sayısı Oranı (2021-2022)**

|  |
| --- |
| 292/2260 |

**Doktora Programlarına Kabul Edilen Öğrenci Sayısı) / Doktora Programlarına Başvuran Öğrenci Sayısı Oranı (2021-2022)**

|  |
| --- |
| 16/56 |

**YÖK 100/2000 Doktora Burs Programındaki Öğrenci Sayısı (2021-2022)**

|  |
| --- |
| - |

 **Disiplinlerarası Lisansüstü Program Sayısı**

|  |  |
| --- | --- |
| Disiplinlerarası tezli yüksek lisans program sayısı | 3 |
| Disiplinlerarası tezsiz yüksek lisans program sayısı | 5 |
| Disiplinlerarası toplam doktora program sayısı | 2 |

# YÖNETİM VE İÇ KONTROL

Birimin atama, satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, yetki ve sorumluluk yapısı, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemine ilişkin yer alan tespit ve değerlendirmeler yer alır.

(İç kontrol ve Risk Yönetimi Sistemi kapsamında birimde yapılan çalışmalar ve çalışmaların uygulanma düzeyi hakkında bilgi verilir.

1. AMAÇ VE HEDEFLER

Akademik ve idari birimlerin stratejik planlarında yer alan amaç ve hedefler yazılacaktır.

1. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER
2. Mali Bilgiler

	1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Akademik ve idari birimler tarafından bütçe uygulama sonuçlarına, mali tablolara yer verilecektir.

* 1. Mali Denetim Sonuçları

Akademik ve idari birimler tarafından 2022 yılında denetime tabi olunmuşsa iç ve dış denetim sonuçlarına yer verilecektir.

2022 Yılı Denetim Faaliyetleri

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Denetim/Danışmanlık Konusu** | **Denetlenen Birim** | **Denetim Türü** | **Düzenlenen Rapor** |
|  |  |  |  |

2022 Yılında Düzenlenen Raporlar ve Dağılımı

|  |  |
| --- | --- |
| **Türü** | **Rapor Adedi** |
| Denetim Raporu | 1 |
| Danışmanlık Raporu | - |
| İnceleme Raporu (Usulsüzlük ve yolsuzluk) | - |
| İnceleme Raporu (Araştırma ve İnceleme) | - |
| İzleme Raporu | - |
| Faaliyet Raporu | 1 |
| **TOPLAM** | **2** |

2022 Yılında Düzenlenen Raporlardaki Bulgu ve Öneri Sayıları ile Bulguların Önem Düzeyleri

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Denetim/Danışmanlık Konusu** | **Denetlenen Birim** | **Bulgu Sayısı** | **Bulgunun Önem Düzeyi (Sayı)** | **Öneri Sayısı** |
| **Kritik** | **Yüksek** | **Orta** | **Düşük** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

2022 Yılı İzleme Faaliyetleri ve Sonuçları

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Denetim Alanının Kapsamı** | **Denetlenen Birim** | **Toplam Bulgu Sayısı** |
|  |  |  |

**Bütçe Giderleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2022 BÜTÇE****BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ** | **2022 GERÇEKLEŞME****TOPLAMI** | **GERÇEK ORANI** |
| **TL** | **TL** | **%** |
| **Bütçe Giderleri Toplamı** | 8.174.212,68 | 8.174.212,68 | **-** |
| **01 - Personel Giderleri** | 7.975.235,46 | 7.975.235,46 | **-** |
| **02 - Sosyal Güvenlik****Kurumlarına Devlet****Primi Giderleri** | 157.887,50 | 157.887,50 | **-** |
| **03 - Mal Ve Hizmet Alım****Giderleri** | 41.089,72 | 41.089,72 | **-** |
| **05 - Cari Transferler** | **-** | **-** | **-** |

1. PERFORMANS BİLGİLERİ
	1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Etkinlik Türü: Sempozyum ve Kongre, Konferans, Panel, Eğitim Semineri, Seminer, Açık Oturum, Söyleşi, Tiyatro, Konser, Sergi, Turnuva, Teknik Gezi vb.

**Düzenlenen Etkinlikler**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sıra No | Tarih | Türü | İsmi | Konuşmacı | Yer | Düzenleyen Birim |
| 1 | - | - | - | - | - | - |
| 2 | - | - | - | - | - | - |
| 3 | - | - | - | - | - | - |
| 4 | - | - | - | - | - | - |
| 5 | - | - | - | - | - | - |
| 6 | - | - | - | - | - | - |

(Bünyesinde **Kütüphane** Bulunan Birimler Tarafından doldurulacaktır.)

**Kütüphane Kullanım Bilgileri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Birim/Yerleşke Adı | Ödünç Verme Sayısı | E-Kaynak Kullanım Sayısı |
| - | - | - |
| - | - | - |
| - | - | - |
| - | - | - |

**İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayın Sayısı**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Uluslararası Makale** | **Ulusal Makale** | **Uluslararası Bildiri** | **Ulusal Bildiri** | **Kitap** | **Toplam** |
| 96 | - | - | - | - | 96 |

**Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi ve Hakemlik Yapılan Yayın Sayısı**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı** | **Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı** | **Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı** | **Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı** |
| 8 | - | 218 | 1 |

**WOS’ da İndekslenen Yayınların İndekslere ve Birimlere Göre Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BİRİM** | **SCI** | **SSCI** | **A&HCI** | **ATIF SAYISI** | **Toplam** |
| - | - | - | - | - | - |

**Ulakbim TR Dizinde Taranan Ulusal Yayın Sayısı**

|  |  |
| --- | --- |
| Ulakbim TR Dizinde Taranan Yayın Sayısı | 96 |

**Uluslararası/Ulusal Konferans ve Sempozyumlarda Bildiri/Sunum Sayısı**

|  |  |
| --- | --- |
| Uluslararası/Ulusal Konferans ve Sempozyumlarda Bildiri/Sunum Sayısı | - |

**BAP**

|  |  |
| --- | --- |
| BAP desteklerinde, öncelikli alanlarda yapılan projelere ayrılan burs ve ödenek miktarı (bin TL) | -- |
| BAP tarafından desteklenen projelerin sayısı | - |
| BAP tarafından desteklenen projelere yapılan yıllık toplam harcama tutarı (Bin TL) | - |

**Teknokent**

|  |  |
| --- | --- |
| Teknokent bünyesinde kurulan şirket sayısı | - |
| Teknokent bünyesinde ve TTO aracılığı ile yürütülen proje sayısı | - |
| Teknoloji yol haritaları konusunda öğrencilere verilen eğitim sayısı | - |

**FÜSEM**

|  |  |
| --- | --- |
| Sertifikalı eğitim programı sayısı | - |
| Sertifikalı eğitim programlarından yararlanan kişi sayısı | - |
| Yürütülen sosyal sorumluluk proje sayısı | - |

**Alınan Ödüller**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Birim Adı | Ödülün Alındığı Kurum Adı  | Ödül Alan Öğretim Elemanı | Ödülün Konusu |
| - | - | - | - |

2022 Yılı Bilimsel Araştırma Proje Sayısı

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROJELER** | **Önceki Yıldan (2022) Devreden Proje Sayısı (A)** | **2022 Yılı İçinde Eklenen Proje Sayısı (B)** | **Toplam****(A+B)** | **2022 Yılı İçinde Tamamlanan Proje Sayısı** | **2022 Yılına Devreden Proje Sayısı** |
| Bilimsel Araştırma Projeleri | - | - | - | - | - |

2022 Yılı İçerisinde Desteklenen Projeler ve Destek Miktarları

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Proje Türü** | **Destek Yılı:2022** | **Destek Miktarı** |
| Münferit Proje | - | - |
| Tıpta Uzmanlık Projesi | - | - |
| Yüksek Lisans Tezi Araştırma Projesi | - | - |
| Doktora Tezi Araştırma Projesi | - | - |
| Altyapı Projesi | - | - |
| Başlangıç Araştırma Projesi | - | - |
| Performans Projesi | - | - |
| Altyapı Destek Projesi | - | - |
| Kapsamlı Araştırma Projesi | - | - |
| GENEL TOPLAM | - | - |

2022 Yılında Devam Eden Projelerin Birimlere Dağılımı

|  |  |
| --- | --- |
| **FAKÜLTE/MYO** | **PROJE SAYISI** |
| - | - |

Staj ve Öğrenim Hareketliliği

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Akademik Yıl** | **Giden Öğrenci Sayısı** | **Gelen Öğrenci Sayısı** | **Giden Personel Sayısı** | **Gelen Personel Sayısı** |
|  | Öğrenim Hareketliliği | Staj Hareketliliği | Öğrenim Hareketliliği | Staj Hareketliliği | Ders Verme Hareketliliği | Eğitim Alma Hareketliliği | Ders Verme Hareketliliği | Eğitim Alma Hareketliliği |
| 2018-2019 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2019-2020 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2020-2022 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | - | - | - | - | - | - | - | - |

Erasmus Proje Bilgileri

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROJELER** | **Önceki Yıldan (2022) Devreden Proje Sayısı (A)** | **2022 Yılı İçinde Eklenen Proje Sayısı (B)** | **Toplam****(A+B)** | **2022 Yılı İçinde Tamamlanan Proje Sayısı** | **Toplam Ödenek** |
| A.B. (ERASMUS+) | - | - | - | - | - |

2022 Yılında Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığında Gerçekleştirilen Faaliyetler

|  |  |
| --- | --- |
| Kütüphaneden faydalanan yıllık okuyucu sayısı  | - |
| Yurtiçi Kütüphaneler arası işbirliği ödünç alınan materyal  | - |
| Yurtiçi Kütüphaneler arası işbirliği ödünç verilen materyal | - |
| Ödünç verilen yayın sayısı | - |
| \*Akademik: İdari: Öğrenci:  | - |
| \*Yüksek lisans Doktora Öğrencisi:  | - |
| Koleksiyona eklenen kitap sayısı (satın ve bağış)  | - |
| Koleksiyona eklenen yüksek lisans ve doktora tezi | - |
| Abone olunan dergi sayısı (Türkçe ve yabancı ) | - |
| Ciltlenen Yayın sayısı  | - |
| Elektronik veri tabanı sayısı | - |
| Serbest ve Denemeye açılan veri tabanı  | - |
| Elektronik dergi sayısı  | - |
| Elektronik kitap sayısı  | - |
| Oryantasyon Eğitimi alan kullanıcı sayısı  | - |
| Kütüphane üye sayısı: | - |
| \*Akademik: İdari: Öğrenci: | - |
| \*Yüksek lisans Doktora Öğrencisi:  | - |
| Çekilen Fotokopi sayısı  | - |
| Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Faaliyetler  | - |

2022 Yılında Kütüphaneden Faydalanan Okuyucu Sayısı

|  |  |
| --- | --- |
| Kitap bölümü  | - |
| Süreli yayınlar bölümü | - |
| **Toplam**  | - |

2022 Yılı Yönetim Kurulu ve Senato Sayıları

|  |  |
| --- | --- |
| **Enstitü Yönetim Kurulu** | **Enstitü Kurulu** |
| 49 | 5 |

2022 Yılında Devam Eden ve Sonuçlanan Projeler

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PROJENİN CİNSİ** | **2022 YILINDA DEVAM EDEN** | **2022 YILINDA SONUÇLANAN** |
| TÜBİTAK | - | - |
| SAN-TEZ | - | - |
| AB | - | - |
| İSTKA-Kalkınma Ajansları-Kalkınma Bakanlığı-Gençlik ve Spor Bakanlığı | - | - |
| AR-GE | - | - |

Üniversite Geneli Devam Eden ve Tamamlanan Proje Sayıları

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Proje Türü** | **Devam Eden** | **Tamamlanan** |
| Münferit Proje | - | - |
| Tıpta Uzmanlık Projesi | - | - |
| Yüksek Lisans Tezi Araştırma Projesi | - | - |
| Doktora Tezi Araştırma Projesi | - | - |
| Altyapı Projesi | - | - |
| Başlangıç Araştırma Projesi | - | - |
| Performans Projesi | - | - |
| DPT | - | - |
| Altyapı Destek Projesi | - | - |
| Diş Hekimliğinde Uzmanlık Projesi | - | - |
| Kapsamlı Araştırma Projesi | - | - |
| **TOPLAM** | - | - |

Üniversite Geneli Son 3 Yıla Ait Proje Sayıları

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | **2018** | **2022** | **2022** |
| Münferit Proje | - | - | - |
| Tıpta Uzmanlık Projesi | - | - | - |
| Yüksek Lisans Tezi Araştırma Projesi | - | - | - |
| Doktora Tezi Araştırma Projesi | - | - | - |
| Altyapı Projesi | - | - | - |
| Başlangıç Araştırma Projesi | - | - | - |
| Performans Projesi | - | - | - |
| DPT | - | - | - |
| Altyapı Destek Projesi | - | - | - |
| Diş Hekimliğinde Uzmanlık Projesi | - | - | - |
| Kapsamlı Araştırma Projesi | - | - | - |
| **TOPLAM** | - | - | - |

Son 3 Yıla Ait Fakülte ve Bölümlere Göre Proje Dağılımları

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | **2018** | **2022** | **2022** |
|  | - | - | - |
| **TOPLAM** | - | - | - |

Fakülte ve Bölümlere Göre Devam Eden-Tamamlanmış Proje Dağılımları

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Adı** | **Devam Eden** | **Tamamlanan** |
| - | - | - |

Yürütücü Unvanlarına Göre Son 3 Yıl Proje Dağılımları

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | **2019** | **2020** | **2022** |
| Prof. Dr. | - | - | - |
| Doç. Dr. | - | - | - |
| Dr. Öğr. Üyesi | - | - | - |
| Dr. | - | - | - |
| Öğr. Gör.  | - | - | - |
| Arş. Gör. Dr. | - | - | - |
| Uzman Dr. | - | - | - |
| Koordinatör | - | - | - |
| **TOPLAM** | - | - | - |

**Yürütücü Unvanlarına Göre Devam Eden Tamamlanan Proje Sayıları**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | **Devam Eden** | **Tamamlanan** |
| Prof. Dr. | - | - |
| Doç. Dr. | - | - |
| Dr. Öğr. Üyesi | - | - |
| Dr. | - | - |
| Öğr. Gör.  | - | - |
| Arş. Gör. Dr. | - | - |
| Uzman | - | - |
| Uzman Dr. | - | - |
| Koordinatör | - | - |
| **TOPLAM** | - | - |

Öğrenci Toplulukları Tarafından Yapılan Faaliyetler

|  |  |
| --- | --- |
| **TOPLULUK ADI** | **ETKİNLİK ADI** |
| - | - |

Öğrencilerin Desteklenen Şehir Dışı Katılımları

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Tarihi** | **FAK/YO/MYO/ENST Adı** | **Yeri** | **Katılımcı Sayısı** |
| - | - | - | - | - |

Salonlarımızda Kurumiçi ve Kurumdışı Talepler Doğrultusunda Gerçekleştirilen Faaliyetlerin Sayısı

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Sayı** |  | **Sayı** |  | **Sayı** |
| Seminer  | - | Açılış Töreni | - | Açık Oturum | - |
| Konferans  | - | Sergi | - | Söyleşi | - |
| Mezuniyet | - | Çalıştay | - | Turnuva | - |
| Panel | - | Müzikal | - | Teknik Gezi | - |
| Konser | - | Anma Töreni | - |  |  |
| Tiyatro | - | Fuar | - |  |  |
| Sempozyum | - | Şiir Dinletisi | - |  |  |
| Kongre | - | Seçim | - |  |  |
| Sertifika Töreni | - | Burs Mülakatı | - |  |  |

**Akredite Program Sayısı**

|  |
| --- |
|   |

**Eğiticilerin Eğitimine Yönelik Düzenlenen Program Sayısı**

|  |
| --- |
| - |

**Kurumda Eğiticilerin Eğitimi Programı Kapsamında Eğitim Alan Öğretim Üyesi Sayısı**

|  |
| --- |
| - |

**Çift Ana Dala ve Yan Dala İzin Veren Program Sayısı**

|  |  |
| --- | --- |
| Çift Ana Dala İzin Veren Program Sayısı | - |
| Yan Dala İzin Veren Program Sayısı | - |

**Farabi- Mevlana Sayıları**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **2022** |
| Farabi Gelen Öğrenci Sayısı | - |
| Farabi Giden Öğrenci Sayısı | - |
| Mevlana Giden Öğrenci Sayısı | - |
| Mevlana Gelen Öğrenci Sayısı | - |
| Mevlana Giden Öğretim Elemanı Sayısı | - |
| Mevlana Gelen Öğretim Elemanı Sayısı | - |

**Patentlere İlişkin Bilgiler**

|  |
| --- |
| **Patentlere İlişkin Bilgiler** |
| Alınan Patent Sayısı | - |
| Patent Başvuru Sayısı | - |
| Konusu | - |

**Ödüllü ve Dış Destekli Lisans Bitirme Projeleri Sayısı (2022)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Birim Adı** | **Ödül Adı** |
| - | - |

**Proje Destekli Lisansüstü Tez Sayısı**

|  |  |
| --- | --- |
| **Birim Adı** | **Tez Sayısı** |
| - | - |

**Yeni Kurulan Bölüm/Birim Sayısı (2022)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Yeni Kurulan Bölüm/Birim Adı** |  |
| Sanat Tarihi Anabilim Dalı | 1 |
| Erken Çocuklukta Ahlak ve Değerler Eğitimi II. Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans | 2 |

1. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Orta ve uzun vadeli hedeflere ulaşılabilmesi sürecinde; birimin teşkilat yapısı, yönetim ve organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite gibi unsurlar açısından durum değerlendirmesi yapılarak birimlerinin sahip olduğu üstün ve zayıf yanlarına yer verilmelidir.

(GZFT analizi, kurumun mevcut durumunu ve geleceğini etkileyebilecek, içsel durumunu ve onu çevreleyen dışsal faktörleri tahlil etmek için kullanılan yöntemlerden biridir. Bir anlamda, mevcut durumun tüm yönleriyle, iç ve dış dinamiklerin de göz önünde bulundurulmasıyla, fotoğrafının çekilmesidir).

1. Güçlü Yönlerimiz

* **Sahip olduğunuz avantajlar nelerdir?**

Toplam 27 Anabilim Dalında 180’e yakın öğretim üyesi ile bölgede Sosyal Bilimler alanında güçlü bir lisansüstü eğitim kadrosuna sahip bulunmaktayız. Bu anabilim dallarının 9’unda Yüksek Lisans, 11’inde hem Yüksek Lisans hem Doktora programlarında eğitim verilmektedir. Ayrıca 7 farklı programda da Tezsiz Yüksek Lisans eğitim sürdürülmektedir. Bu programlar ile bölgede lisansüstü eğitiminde önemli bir konuma sahibiz.

* **Neleri iyi yaparsınız?**

Sosyal Bilimler alanında Yüksek Lisans ve Doktora öğrencisi yetiştirme.

* **Hangi kaynaklara kolay ulaşım imkânlarınız var?**

Üniversitenin abone olduğu veri tabanlarındaki yayınlar ile Fırat Üniversitesi Kütüphanesi’ndeki bilimsel yayınlara.

* **Dışarıdan bakanlar, sizin hangi yönlerinizi kuvvetli görür?**

Sosyal Bilimler alanında güçlü akademik kadrolarımız ile Yüksek Lisans, Doktora eğitimleri ile öğretim üyesi yetiştirme potansiyelimizi, ayrıca TR DİZİN kapsamında taranan ve yılda 3 defa yayınlanan Sosyal Bilimler Dergimizi.

Soruları göz önünde bulundurularak doldurulacaktır.

1. Zayıf Yönlerimiz
* **Geliştirmeniz gereken –mükemmel olmayan - yönleriniz nelerdir?**

Yeni kurulan Anabilim Dallarının öğretim üyesi kadroları. Yabancı dille eğitim yapan programların açılması.

* **Neleri kötü yaparsınız?**

Proje tabanlı lisansüstü tezlerin hazırlanmaması.

* **Nelerden kaçınmalısınız?**

Lisansüstü yönetmelik maddelerine aykırı davranışlar.

Soruları göz önünde bulundurularak doldurulacaktır.

1. Fırsatlarımız
* **İyi fırsatlar nerede ve nasıl bulunur?**

YÖK bünyesinde açılan 100/2000 Doktora projesi kapsamında öncelikli alanlarda, Doktora programı olan Anabilim Dallarında öncelikli alanlara yönelik program başvurusu yaparak öğrenci alınması.

* **Etrafınızda gelişmekte olan süreçler ve eğilimler nelerdir?**

Çevremizde gelişme gösteren süreç yabancı uyruklu öğrencilerin lisansüstü eğitim-öğretim sürecidir.

Soruları göz önünde bulundurularak doldurulacaktır.

1. Tehditlerimiz
* **İlerlemenizin önündeki engeller nedir?**

Anabilim Dalı Kurullarındaki işleyişlerde yaşanan sorunlar. Anabilim Dallarında tartışılıp çözülecek konuların Enstitü Yönetim Kuruluna taşınması. Proje tabanlı lisansüstü tezlerin sayısının çok düşük olması. Danışmanların öğrencilerini ve öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerini yeterince takip etmemesi.

* **Daha iyi ve daha başarılı olmanın koşulları değişiyor mu**?

Daha iyi ve daha başarılı olmanın şartları olumlu yönde değişim göstermektedir. Çünkü her geçen gün bilgiye ulaşma kolaylaşmakta ve destekler artmaktadır.

* **Size zarar verici faktörler nelerdir?**

Öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerini yeterince takip etmemeleri ve danışmanları ile olan ilişkilerin zayıf olması.

* **Birim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinin önündeki riskler nelerdir? İç Kontrol ve Risk Yönetiminde yüksek ve çok çok seviyedeki birim riskleri ve bunlara ilişkin eylem planları yazılmalıdır.)**

Birim faaliyetlerinin önündeki en önemli engel 2019 yılında başlayıp devam etmekte olan salgın (COVID 19) sürecidir.

Soruları göz önünde bulundurularak doldurulacaktır.

1. Değerlendirme

Yukarıda belirttiğiniz hususlar çerçevesinde;

1. **Güçlü olduğumuz noktaları nasıl değerlendirebilir, kullanabiliriz?**

Güçlü olduğumuz alanlarda Üniversitelerarası işbirliği kapsamında öğretim elamanı yetiştirme programları açılabilir. Proje tabanlı Yüksek Lisans ve Doktora tez çalışmaları yapılabilir.

1. **Zayıf olduğumuz noktaları nasıl güçlendirebilir veya etkisiz kılabiliriz?**

Zayıf olan programları kapatarak disiplinlerarası programların açılması desteklenebilir.

1. **Fırsatları en iyi nasıl değerlendirebiliriz?**

Fırsatların değerlendirilebilmesi için her Anabilim Dalı ve Öğretim üyesi kendi alanı ile ilgili olarak her zaman öncelikli

1. Tehditlere karşı nasıl bir savunma sistemi kurmalıyız? Gibi konulardaki değerlendirmelerin belirtilmesi gerekmektedir.
2. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Faaliyet yılı sonuçları ile genel ekonomik koşullar, bütçe imkânları ve beklentiler göz önüne alınarak, biriminizin gelecek yıllarda faaliyetlerinde yapmayı planladığı değişiklik önerilerine, hedeflerinde meydana gelecek değişiklikler ile iç kontrol ve risk yönetimi sisteminde yer alanların yanısıra diğer karşılaşabileceğiniz risklere ve bunlara yönelik eylem planlarına yer verilmelidir.

***NOT: Biriminiz ile ilgili önemli gördüğünüz ve idare faaliyet raporunda yer almasını istediğiniz hususlara raporun ilgili kısımlarında yer veriniz.***

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde; bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.[[1]](#footnote-1)

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.[[2]](#footnote-2) (19.01.2023)

Harcama Yetkilisi

Adı-Soyadı Prof. Dr. Murat SUNKAR

Unvanı Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü

1. Yil içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkilerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi eklenir. [↑](#footnote-ref-1)
2. Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir. [↑](#footnote-ref-2)